

민들레의료복지사회적협동조합 공고 제452호

2021년 대덕구 사회적경제 활성화 공모사업 공고

사회적경제조직의 지역맞춤형 기반을 구축하고 지역자원이 결합하여 문제해결 과정과 경제활동이 이어지는 『2021년 대덕구 사회적경제 활성화 공모사업』을 다음과 같이 공고하니 많은 관심과 참여를 바랍니다.

2021년 7월 7일

민들레의료복지사회적협동조합 이사장

I 공모사업 개요

- 공고기간 : 2021. 7. 7.(수) ~ 2021. 7. 19.(월) / 13일간
- 사업기간 : 보조금 교부일 ~ 11. 30.(화)
- 신청대상 : 대덕구 소재 개별 사회적경제조직^① 및 사회적경제조직 연합^② 참여
 - ① 대덕구 사회적경제 활성화 지원조례 제2조(정의)에 해당하는 (예비)사회적기업, 협동조합, 마을기업, 자활기업 및 중간지원조직, 민간네트워크조직 등
 - ② 사회적경제조직이 대표기관으로 하여 사회적경제조직 및 마을공동체, 주민자치회 등 주민조직과 연합 구성
- 사업범위 : 대전광역시 대덕구
- 추진일정 *추후 다소 변경될 수 있음

공모사업 공고 7.7. ~ 7.19.	⇒	사전상담·접수 7.7. ~ 7.19.	⇒	심사 7.20. ~ 7.22.	⇒	결과발표 7.23.(금)
선정 후 교육 7.26.(월)	⇒	보조금 교부 협약 후 10일 이내	⇒	사업추진 보조금 교부일 ~ 11.30.(화)	⇒	정산보고 12.15.(수) *성과공유 12월

※ 코로나바이러스 확산 대응지침에 의거 집합 설명회에서 소규모 상담으로 대체

○ 필수이행사항

- 사전상담(민들레의료복지사회적협동조합 사회적경제팀 070-4323-1931)
- 선정 후 교육(회계정산 등)
- 교류회(네트워크) 등

II 사업대상 및 지원 사항

○ 일반공모

유형	사업내용	신청자격	사업비
일반 공모	건강, 교육, 기후, 돌봄, 문화, 재생 등 지역에 필요한 상품과 서비스를 개발·제공하여 지역사회 문제해결과 동시에 사회적경제조직의 성장을 도모하는 사업	① 개별 사회적경제조직 ② 사회적경제조직 연합 - 사회적경제조직 간 연합 - 사회적경제조직과 주민조직 연합	20,000,000원 (사업별 1,000만원 이내) ※자부담 자율 편성

○ 지원항목 : 사회적경제 활성화 사업추진에 필요한 경비

사용가능	▶ 학습비(강사수당, 전문가 자문비 등), 재료비, 소모성 물품구입비, 홍보비, 물품 대여, 식대 및 다과 등 ↳ 사업예산 편성 및 회계처리 기준 참고
사용불가 (자부담집행)	▶ 단체운영 경비 → 사무실 임차료, 차량유지·관리비, 상근직원 인건비, 공과금, 사무용 집기구입 등 ▶ 자본적 경비 → 자산취득비, 시설비 등 재산 취득 경비 ▶ 사업 목적과 무관한 현금성 경비 → 불우이웃돕기, 시상금, 기념품 등 ▶ 이행보증보험료, 공인인증서 발급 수수료 등 ※ 기타 법령 및 보조금 집행지침 등 관련 규정 등 필히 준수

○ 지원제외

- 동일사업으로 중앙정부 또는 자치단체 등 타 기관의 지원을 받는 사업
- 정치성을 띄거나 특정 종교의 교리전파를 목적으로 하는 사업
- 일방적·수혜적인 단순 복지 사업
- 기타 공공성에 위배되고 사회적 물의를 일으킬 수 있다고 판단되는 경우

III 사업신청 및 접수

- 접수기간 : 2021. 7. 7.(수) 09:00 ~ 7. 19.(월) 18:00 / 13일간
- 신청방법 : 민들레의료복지사회적협동조합 이메일 (6389042@hanmail.net)
- 제출서식 : 대덕구청 및 민들레의료복지사회적협동조합 홈페이지 다운로드 가능
- 제출서류

제출시점	제출서류
사업신청 시	<ul style="list-style-type: none"> • 사업신청서 [서식1] • 사업계획서 [서식2] • 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서 [서식3] • 컨소시엄 기업·단체 현황(해당시) [참고1] • 사회적경제조직 증빙서류
협약체결 및 보조금 교부신청 시	<ul style="list-style-type: none"> • 공모사업 협약서 [서식4] • 청렴이행 서약서(컨소시엄 단체 모두 작성) [서식5] • 지방보조금 교부신청서 및 청구서 [서식6] • 컨소시엄 사업 표준협약서(해당시) [참고2] ※ 사업계획서(최종), 사업자등록증(사본), 국세 및 지방세 완납증명서, 보조금 전용 통장(사본) 및 잔액(0원)확인 서류(사본), 체크카드(사본), 이행보증보험증권(1천만원 이상 사업)
결과보고 시	<ul style="list-style-type: none"> • 실적보고 및 정산서 [서식7] • 추진실적보고서 [서식8] • 정산보고서 [서식9] ※ 기타양식 중 해당하는 경우 [서식10] ~ [서식19]

IV 사전 상담

- 코로나바이러스 확산 대응 지침에 따라 집합 설명회에서 소규모 상담으로 대체
- 일시 : 2021. 7. 7.(수) ~ 7. 19.(월) 중 희망하는 시간
 - * 상담시간은 신청자와 협의·조정하여 확정하므로 변동될 수 있습니다.
- 장소 : 신청자와 협의하여 진행
- 내용 : 공모사업 안내, 지역 현황, 욕구 확인, 질의응답 등

V 사업심사 및 선정

- 심사기간 : 2021. 7. 20.(화) ~ 7. 22.(목)
 - 대면심사 : 7. 21.(수) ~ 22.(목) 예정
 - ※ 코로나19 추이에 따라 심사방식이 변경될 수 있습니다.
- 심사방법 : 서류심사 및 대면심사(5분 발표, 10분 질의응답 진행)
- 심사항목

항목	심사내용	배점
사업 필요성	- 사업의 필요성 및 적합 여부 - 사업의 특성 및 차별성 - 지역사회 문제인식 및 해결방안 타당성	30
참여조직 역량	- 목표 결과물 달성가능성(목표와 조직 적합성) - 참여 조직의 전문성 및 수행 역량 - 사업추진 체계의 적절성 및 안정성	20
사업계획 타당성	- 목표 및 추진전략의 논리 정합성 - 사업계획 실현가능성 및 구체성 - 예산계획 합법성 및 타당성	30
기대효과 및 지속가능성	- 결과물의 향후 활용계획 및 지속가능성 - 지원사업 이후 참여 조직의 성장 가능성 - 결과물의 사회적 가치 및 지역 공헌성	20
합 계		100

- 결과발표 : 2021. 7. 23.(금)
 - ※ 대덕구청 및 민들레의료복지사회적협동조합 홈페이지 게시 및 개별 알림

VI 보조금 교부 및 결과보고

- 협약체결 : 2021. 7. 26.(월) ~ 7. 30.(금)
 - 보조금 집행 제반 서류 제출 및 확인

사업계획서(최종), 공모사업 협약서, 청렴이행 서약서, 지방보조금 교부신청서 및 청구서, 권소시업 사업 표준협약서(해당시), 사업지등록증, 보조금전용통장 및 잔액(0원) 확인서류, 체크카드사본, 이행보증보험증권(1천만원 이상 사업), 국세 및 지방세 완납증명서

- ※ 심사 후 보완 의견, 지원금액 변동이 반영·조정된 사업계획서 제출
- 보조금 교부 : 협약 체결 후 10일 이내

- 선정 후 교육 ※ 세부일정 별도 통지
 - 일시 : 2021. 7. 26.(월) 예정
 - 대상 : 공모사업에 선정된 사회적경제조직(대표자 및 회계책임자)
 - 내용 : 사업별 보조금 집행에 따른 회계 및 기본교육
- 사업추진기간 : 보조금 교부일 ~ 11. 30.(화)
- 사업결과보고서 제출 : 2021. 12. 15.(수) 까지

실적보고 및 정산서, 추진실적보고서, 정산보고서, 기타양식(서식10~19 중 해당하는 서류)

VII 기타사항

- 신청 시 제출한 제반 서류는 선정여부와 관계없이 반환하지 않으며, 선정된 보조사업자는 관계법령 및 「대덕구 지방보조금 관리기준」 등 제반 규정을 준수해야 합니다.
- 사업계획서의 사업예산의 집행 및 정산 방법 등은 「지방재정법」, 「대전광역시 대덕구 재무회계규칙」, 「지방보조금 관리기준(행안부예 규)」 등 관련 규정 등을 준용합니다.
- 당초 계획과 다르게 사용하거나 관련지침을 어겨 사용한 경우 부당한 집행금액 환수 조치
- 심사와 관련된 사항, 심사자료 등 관련자료는 비공개를 원칙으로 합니다.
- 신청서류 내용에 대한 확인을 위하여 추가자료 요청을 할 수 있으며 선정된 사업자는 이에 응하여야 합니다.
- 부정한 방법(위조, 변조, 허위 등)으로 서류를 제출한 경우 사업대상에서 제외하며, 이로 인한 민.형사상 책임은 신청자에게 귀속됩니다.
- 신청서의 모든 내용은 객관적으로 입증할 수 있어야 하며, 제출된 신청서의 내용은 민들레의료복지사회적협동조합과 협의없이 변경할 수 없습니다.
- 기타 궁금한 사항은 민들레의료복지사회적협동조합 사회적경제팀 (☎070-4323-1931)으로 문의하시기 바랍니다.