

# 2026년 4차 정기 이사회

---

2026년 4월 15일(수) 오후 07시 00분

민들레의료복지사회적협동조합 청바지공작소  
[대전 대덕구 중리서로 83, 5층]

---



**민들레** Mindlle



Mindlle Health Welfare Social Cooperative



## ■ 회의안내

### ■ 일시 및 장소

- ▶ 일 시 : 2026년 4월 15일(수) 오후 7시 00분
- ▶ 장 소 : 민들레의료복지사회적협동조합 청바지공작소 [대전 대덕구 중리서로 83, 5층]

### ■ 참석자 현황

- ▶ 이사 : 석연희(이사장), 김남철, 김혜원, 김희형, 박봉희, 박천경, 송직근, 신현정, 이근화, 전종훈, 정운재
- ▶ 배석 : 이연서(경영지원실 팀장), 백종범(경영지원실)

### ■ 진행순서

#### ▶ 인사와 근황 공유

#### ▶ 주요보고

- 1) 현황 - 6대 지표 달성, 탈퇴요청 조합원, 이사회 후속, 부서별 주요 업무보고 등
- 2) 기타

#### ▶ 이사회

1. 성원확인 ※정관 제43조(이사회 의의) 구성원의 과반수 출석으로 개회

#### 2. 개회

#### 3. 서기확인 : 백종범(경영지원실)

#### 4. 의사일정 확정 : 상정 안건 및 의결순서 확인

#### 5. 안건심의

제1호 의안 - 월 정례안건 승인의 건

(전차회의록, 출자금 환급, 신규조합원 가족승인, 출자금 운영비 대체)

제2호 의안 - 의사(민들레의원) 채용 승인의 건

제3호 의안 - 조합원 차입금 상환 승인의 건

제4호 의안 - 부이사장 선임의 건

제5호 의안 - 우리조합의 타단체 조합원 탈퇴의 건

제6호 의안 - 위원회 설치의 건(기부금, 통합돌봄, 조합원 활동 관련)

제7호 의안 - 한국의료복지사회협연합회 긴급유동성 지원 공동기금 조성 논의의 건

제8호 의안 - 이사회 운영 논의의 건

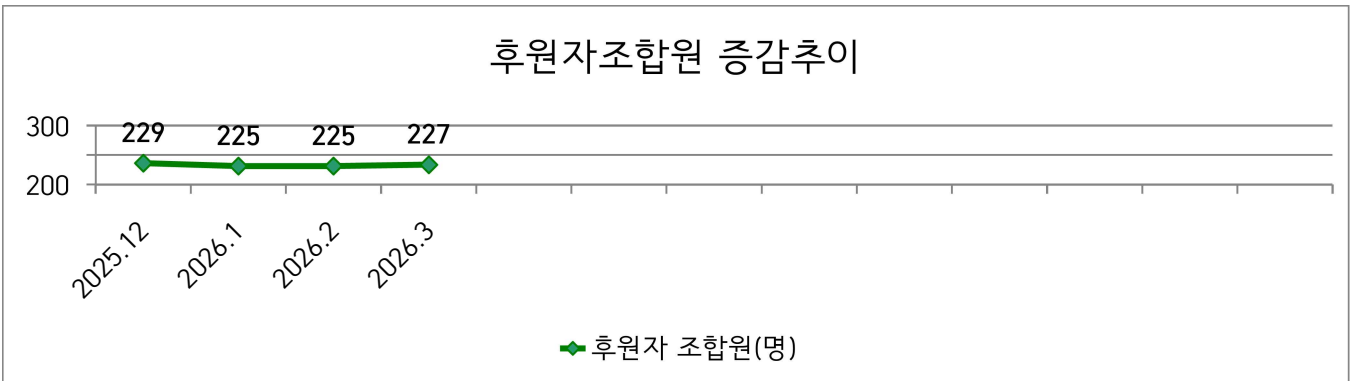
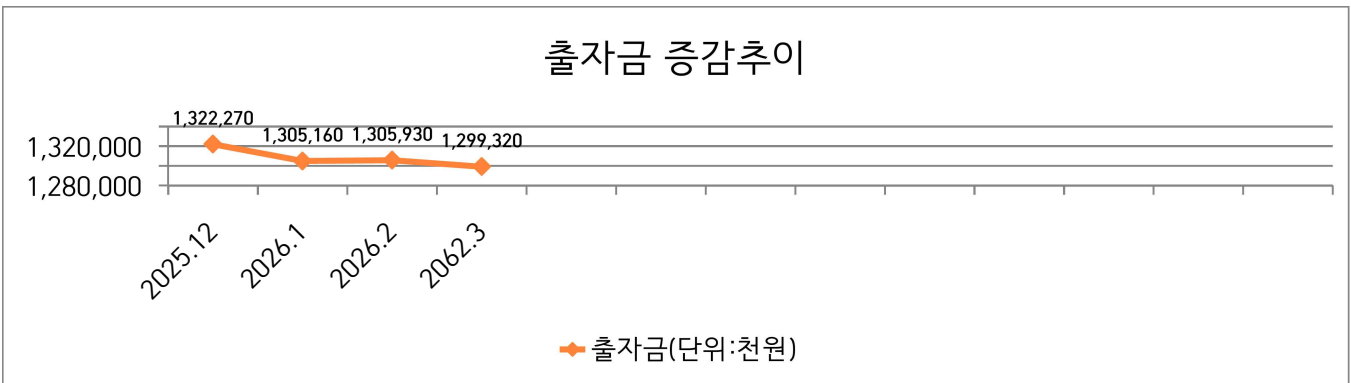
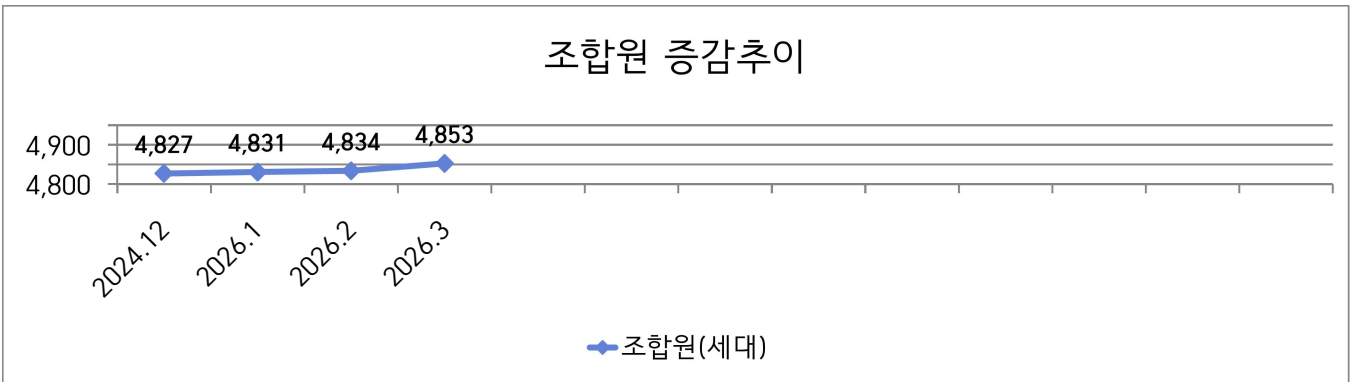
기타

#### 6. 폐회선언

□ 주요현황

■ 6대 지표 달성 현황

지표	2025년	목표	2026년 누계 (증감계)	3월	달성률 (%)
조합원 (세대)	4,827	5,000 (증감계 173세대)	4,853 (증감계 26)	신규 32 탈퇴 13	15
출자금 (원)	1,322,270,000	1,350,000,000 (증감계 2,774만원)	1,299,320,000 (증감계 -2,295만원)	증가 3,040,000 감소 9,250,000	-82.7
건강리더 (명)	누적 354	누적 369 (증가 15명)	-	-	
건강반	27개 반 반원 165명	33개반 반원 290명	-	-	
후원자 조합원	229세대	240세대 (증감계 11세대)	227 (증감계 -2)	신규 3 해지 1	-18
자원봉사	연인원 113명 봉사시간 500시간	연인원 200명 봉사시간 600시간	-	-	



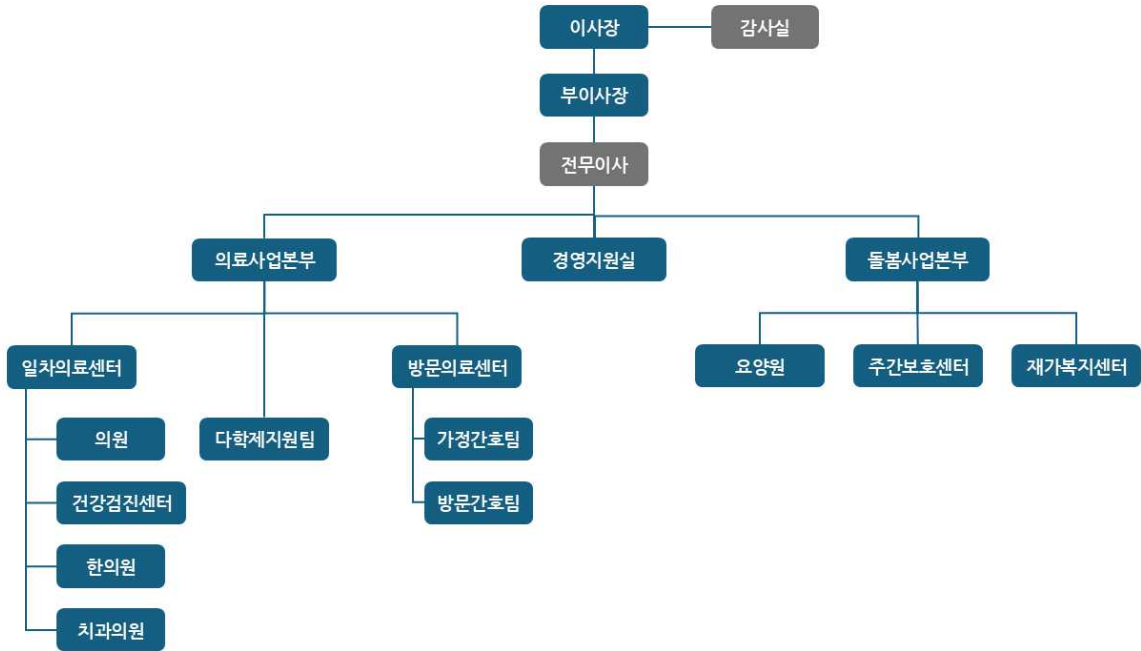
■ 탈퇴요청 조합원 현황

순번	이름/생년월일	신청일	출자금(원)	가입년월	사유
1	김■홍710405	2026-03-04	2,915,000	2004-02	거리가 멀어서(이사)
2	윤■재721108	2026-03-04	50,000	2017-02	거리가 멀어서(이사)
3	최■경740201	2026-03-04	50,000	2015-11	거리가 멀어서(이사)
4	강■순680220	2026-03-04	50,000	2022-03	거리가 멀어서(이사)
5	우■자700212	2026-03-05	100,000	2011-01	거리가 멀어서(이사)
6	이■화700921	2026-03-05	407,500	2007-09	병원 이용이 없어서
7	강■자570923	2026-03-06	66,000	2018-08	병원 이용이 없어서
8	박■철591220	2026-03-16	1,050,000	2022-05	기타
9	장■홍550829	2026-03-16	3,071,500	2010-04	기타
10	장■호840118	2026-03-16	50,000	2020-06	거리가 멀어서(이사)
11	김■열750912	2023-03-17	50,000	2017-11	병원 이용이 없어서
12	조■경721018	2026-03-18	50,000	2024-02	병원 이용이 없어서
13	신■숙490517	2026-03-20	50,000	2015-03	기타
계			7,960,000		

※ 탈퇴요청조합원의 탈퇴시점은 탈퇴신청서 제출일로 처리되며, 반환예정 출자금은 별도 관리(탈퇴환급보유금)하고 총회 승인 후 지급 예정임.

# □ 조합현황

## 1. 조직도



## 2. 직원현황

2025. 12. 기준

구분		현황		인원(명)
의료사업 본부	일차 의료센터	의원	가정의학과전문의(3) 내과전문의(1) 예방의학과전문의(1) 간호조무사(5)	10
		건강검진 센터	가정의학과전문의(1) 방사선사(1) 임상병리사(1) 간호조무사(4) 사무원(1)	8
		한의원	한의사(2) 간호사(1) 간호조무사(3)	6
		치과	치과의사(1), 치위생사(2), 간호조무사(1)	4
	다학제지원팀		가정전문간호사(1) 작업치료사(1) 사회복지사(1)	3
	방문 의료센터	가정의학과 전문의(1)		1
		가정간호팀	가정전문간호사(3)	3
방문간호팀		간호사(5), 사회복지사(1)	6	
경영지원실		팀장(1), 회계담당(1), 총무담당(1), 환경담당(1)	4	
돌봄사업 본부	요양원	시설장(1), 사회복지사(1), 간호조무사(1), 요양보호사(10), 위생원(1)	14	
	주간보호센터	시설장(1), 사회복지사(2), 물리치료사(1), 간호조무사(1), 사무원(1), 요양보호사(11), 운전원(1)	19	
	재가복지센터	센터장(1) 요양보호사(5)	6	
	지역돌봄팀	팀원(1)	1	
합 계				85

## □ 주요 업무보고

### ■ 경영지원실

- 정기총회 후속 처리
  - 임원 및 출자금 등기변경 완료 (2026. 3. 31)
- 2026년 보건복지부 상반기 의료복지사회적협동조합 정기감사(2026. 4. 28 ~ 4. 30.)
  - 상반기 정기감사 수감자료 제출 완료 : 2026년 4월 3일(금)
- 협동조합 경영공시 / 사회적기업 사업보고서
  - 사회적기업 사업보고서 작성 및 제출예정
  - 제출기한: 26년4월30일까지
- 26년 건강반
  - 모집기간: 3월 16일(월) ~ 4월 3일(금)
  - 분야: 신체, 문화, 체험, 배움, 독서 등
  - 운영: 조합원 5인 이상 구성, 월 2회이상 활동
  - 접수된 건강반: 32개반(193명)
  - 선정공고: 4월 22일(수), 문자 및 홈페이지 공지
  - 설명회: 4월 29일(수)
  - 활동기간: 5월 1일(금) ~ 11월 30일(월)
- 청바지 건강반
  - 일시: 매주 화, 수 14:00 ~ 15:00
  - 인원: 약 90명(3개반)
  - 활동내용: 65세 이상 조합원이 참여하여 건강체조 배움
- 민들레바자회
  - 주관: 민들레흙씨봉사단
  - 일시: 4월 23일(목) 11:30 ~ 14:30
  - 장소: 청바지공작소
  - 4월 17일(금)까지 후원물품 모집 중

### ■ 의료사업본부

- 일차의료센터
  - 의원
    - 의사(일반외과 전문의) 및 간호조무사 신규입사
  - 건강검진센터
    - 5월 가정의달 행사 계획 중(검진 시 서비스항목 예정)
  - 한의원
    - 워크숍 진행으로 인한 휴진(26. 4. 14, 화 오후)
    - 공진단 행사 예정: 26. 4. 28.(화) ~ 5. 9.(토)
    - 진료서비스 향상 및 불편사항 개선을 위해 건의함 설치
  - 치과의원
    - 주간보호센터 및 요양원 입소자 구강관리 진행

o 다학제지원팀

• 대덕구통합돌봄 (3/27 재시작)

- 대덕구지원센터 대상자 (등급외자) 1명 금액 미정
- 대덕구청 47명 금액 미정

• 장애인 건강지킴이 플랫폼 사업

- 예산: 3차년 사업 1,600만원
- 내용: 다학제사례관리/ 장애인건강주치의/장애인치과주치의 및 구강관리/ 작업치료/ 장애인건강반 활동/ 네트워크활동
- 26년 3월27일 회의- 진천군청
- 장애인건강반 신청 3 (건강의달인/건강밥상회/서로건강돌봄봉사단)
- 정신재활시설 마중물 9명 국가검진/시설입소자 검진/치과검진 및 치과주치의 서비스 진행

• 상반기 방문재활 사전연구사업

- 명칭: 복지부 노인장기요양 재택의료센터 방문재활 선행시범사업
- 연구: 재택자립훈련 연구 (보건복지부/중앙대 간호대학)
- 비용: 1회당 7만원 (본인부담금 0/4,200/6,300/10,500원)
- 기간/회수: 최소 주1회- 최대 월 8회 \*2개월. 필요시 1개월 추가 가능
- 현재 15/15명 등록. 4/6부터-6월까지 서비스 집중 제공 예정

• 교육/실습/일경험/자원봉사

- 대전보건대 치위생학과와 자원봉사 코디네이팅 중 (지역사회 거주 장애인/노인 및 요양원 어르신 대상 월2회)
- 지역사회: 3/13금 4명, 3/20 금 3/28 토 4명 요양원: 3/14 토, 3/28 토 2회 실시

• 연대활동

- 사회적의료기관연합회  
이사회 26년 3/7(토) 후원회원, 기부금영수증(공익법인 추진 중)  
총회 3/21 (토) 노무현시민센터→ 10월 한일간호사 교육. 타 직역 교류도 할 예정.  
강연 3/18(수) 4시 zoom. 일본의 케어메니저를 통해 준비하는 한국의 돌봄통합법 (교토민의원)
- 대전보건의료단체연대회의  
정기총회: 대전충남 지역통합, 어떻게 볼 것인가? 26년 3/16 (월) 19:30-21:30 민들레 3층
- 대전지역보건의료혁신포럼  
세미나 개최 준비 중: 5/12 (화) 저녁 통합돌봄 실행을 위한 대전형 일차의료 체계 혁신방안@대전보건대

o 방문의료센터

• 재택의료센터 시범사업

- 등록인원: 219명(관리인원: 83명)종료:122/관리보류:17명/

• 가정간호센터

- 2월 가정간호 383건, 시설42건, 재택 8건

• 장애인건강주치의 시범사업

- 대덕 장주사: 165명 관리인원: 166명 / 총 170명
- 유성 장주사 관리인원: 70명

• 유성구 방문의료서비스

- 재택의료 14명
- 통합돌봄 방문진료비 지원(26.3.13~): 4명

\*\* 3/25 대덕구 보건소 방문(재택의료센터 진행 여부 및 현황파악)

4월 유성구 보건소 건강도시팀 동행 중(추후 팀명 변경되고, 방문을 할 예정이라고 함)

■ 돌봄사업본부

○ 요양원

• 기관현황

1. 시설개요

모법인	민들레의료복지사회적협동조합		
기관명	민들레요양원	설치일자	2025.11.17.
급여종류	노인요양시설	입소정원	29명, 47명(26.3.5.)
대표자	석연희	시설장	송직근
주소	대전광역시 대덕구 중리서로83, 8층(중리동 럭키스포츠프라자)		
비급여항목	식사 및 간식비용	식사(3회) 3,500원/식, 간식(2회) 1,000원/식	
	상급침실 비용	10,000원/일	
시설규모	대지면적 2,539.7㎡, 전유면적 1,190.266㎡		

2. 시설현황

구분	침실	사무실	요양 보호사 실	자원 봉사자 실	의료 및 간호사 실	물리 (작업) 치료사 실	프로 그램 실	식당 및 조리실	비상 재해 대피 시설	화장실	세면장 및 목욕실	세탁장 및 세탁물 건조장
개수	14	1	1	1	1	1	1	1	2	10	1	1

※ 14개 침실(49인) : 4인실 11개, 2인실 2개, 특별침실 1개

3. 인력현황

구분	시설장	사무 국장	사회 복지사	간호 (조무) 사	물리 (작업) 치료사	요양 보호사	영양사	조리원	사무원	관리인	위생원	운전원	누계	
민 들 레 요 양 원	총무팀	1	-	2	-	-	-	-	-	-	1	-	4	
	케어팀	-	-	-	-	20	-	-	-	-	-	-	20	
	간호 재활팀	-	-	-	2	1	-	-	-	-	-	-	3	
	합계	1	0	2	2	1	20	0	0	0	0	1	0	27

※ 계약의사 1명

4. 운영위원회(분기1회) : 서비스 질, 인권, 근무환경, 재정 투명성 점검 / 자문 및 개선 권고

연번	구분	이름	소속	비고
1	시설의 장	송직근	민들레요양원	-
2	직원	황지연	민들레요양원	사회복지사
3	시설거주자 대표	배준님	-	-
4	시설거주자의 보호자 대표	강영숙	-	-
5	전문적인 지식과 경험이 풍부한 자	김조년	한남대학교 사회복지학과 명예교수	요양원 추진단장
6	지역주민	신지혜	-	자원봉사자

• 운영현황

## 1. 이용현황

구분	남자	여자	전체	퇴소	비고
2025년 12월	3	11	14	2명	임종(2)
2026년 1월	5	15	20	4명	임종(2), 주간보호(1), 전원(1)
2026년 2월	8	17	25	1명	임종(1)
2026년 3월	8	22	30	4명	임종(1), 귀가(3)
2026년 4월 현재	7	21	28		

## 2. 프로그램 현황

- ① 주치의 진료 : 매월 2, 4주 월요일
- ② 물리치료 : 어르신별 주 3회(관절가동운동, 공기압치료, 자세훈련, 흉각운동 등)
- ③ 프로그램

월	화	수	목	금
음악	음악치료(배달강좌)	인지교구	감성미술	전래문화

- ④ 자원봉사
  - 화분관리(김선숙 조합원, 격주 1회)
  - 대전보건대학교 작업치료학과 봉사활동 등(한남대 사회적경제학과, 건양대 사회복지학과)
  - 민들레봉사단 : 명절음식만들기, 향후 정서지원프로그램 연계 예정
- ⑤ 기타
  - 노인일자리 3명(청소도움), 추가요청 중(배식도움 등)

## 3. 기타

- ① 민들레블로그 홍보(주1회) : <https://blog.naver.com/7167005>
- ② 노인의료복지시설 인권지킴이(월1회) : 평화요양원 → 민들레요양원 → 늘기쁨요양원
- ③ 치매안심재산관리서비스 신청
- ④ 업무매뉴얼 및 업무분장표, 평가지표관리 / 모의평가(점검) 6~7월경 예정 ※직원포상(안) 포함
- ⑤ 개인정보보호 보안 솔루션 검토
- ⑥ 시설보완 : 수압공사, 약장설치, 핫팩구입, 선풍기 설치, 겨울물품보관을 위한 창고확보
- ⑦ 직원 정기면담(근로계약 갱신 포함)

## o 주간보호센터

### • 운영현황

- 종사자 현황 : 총18명(센터장, 사회복지사2, 간호조무사, 물리치료사, 사무원, 영양보호사11, 운전원)
- 이용자 현황

구분	신규	퇴소	등록인원	월 운영일수 (토요일 포함)	평균 입소자수 (토요일 포함)
3월	2	0	59	25	49

### • 수급자 및 종사자 교육

- ① (수급자) 급여제공지침교육 : 3월 18일(수)\_국현정센터장

• 프로그램

- ① 생신잔치 : 매월 첫째주 수요일
- ② 주치의 건강상담 : 매월 둘째주 월요일 어르신 건강상담\_나준식원장
- ③ 구강상담 : 매월 셋째주 수요일 어르신 구강상담\_민들레치과
- ④ 이미용봉사 : 매월 마지막주 월요일\_자원봉사자
- ⑤ 대덕구체육회 맨손체조 : 화/목 근력운동 진행, 운동지도자 2명, 2026년 2월 3일부터 시작

• 행사 및 특이사항

- 25년 세입세출결산보고 완료
- 건강화폐 걷기운동 : 3월 9일(월)부터 10월까지 진행, 출석 500원, 3바퀴 걷기 500원 적립해드리고, 적립된 건강화폐는 10월 '바자회'때 사회적응프로그램 일환으로 사용(사고 싶은 물건을 직접 사보고 계산)
- 전직원 민들레건강검진센터에서 검진완료

o 재가복지센터(이자우)

• 장기요양서비스 현황

- 방문요양서비스 이용자 9명
- 방문요양보호사 8명
- 특이사항: 수급자 1인 병원 입원 중

• 법인폰 개통

※방문요양서비스 수급자 발급에 많은 관심 요청드립니다.

■ 주요일정

- 3월 20일(금): 신입조합원 환영회
- 3월 30일(월): 돌봄통합지원법 시행 준비모임(18:30~)
- 4월 10일(금): 경영위원회
- 4월 14일(화): 민들레한의원 워크숍(12:30~)
- 4월 22일(수): 건강반 선정 발표
- 4월 23일(목): 민들레바자회(11:30~14:30, 럭키스포츠프라자 5층 청바지공작소)
- 4월 24일(금): 단국대 사회복지학과 인터뷰(14:00~)
- 4월 28일(화)~30일(목): 26년 보건복지부 상반기 정기감사
- 4월 29일(수): 건강반장 설명회(18:30~)
- 5월 1일(금): 노동절(공휴일) / 건강반 활동 시작

안건 제목	월 정례안건 승인의 건
의결 주문	전차회의록, 출자금 환급, 신규 조합원 가족 공급고 산정, 납입 출자금 운영비 대체 건을 ○○○이사의 동의, ○○○이사의 재청으로 원안대로 통과하기로 결의하다.

1. 전차회의록 승인의 건

- 2026년 3차 정기 이사회(개최일 : 2026. 3. 4.(수)) ※붙임1 : 이사회 의사록 1부.

2. 출자금 환급(감좌) 승인의 건

이름/생년월일	감좌 요청액(원)	신청일	지급일	비고
강■예561207	2,937,000	2026-03-06	미지급	
황■애840628	800,000	2026-04-14	미지급	
이■천820929	74,500	2026-04-14	미지급	
합 계	2,937,000			

3. 공급고 산정을 위한 신규 조합원 가족 승인의 건

- 기간 : 2026. 3. 1. ~ 2026. 3. 31.
- 총 신규조합원 수 : 32세대
- 가족 승인 신규조합원 수 : 11세대
- 승인 요청 총 가족 수 : 19명

내 용

조합원		조합원 가족							
이름/생년월일	조합원번호	성명	관계	성명	관계	성명	관계	성명	관계
신■자901222	26030030	김■영	배우자	김■은	자녀	김■우	자녀		
전■섭571010	26030021	황■숙	배우자						
윤■기571216	26030019	홍■화	배우자						
최■윤880116	26030013	김■람	배우자	김■도	자녀				
권■은860615	26030012	최■용	배우자	최■윤	자녀	최■윤	자녀		
임■희850513	26030011	김■홍	배우자	김■건	자녀				
정■은920628	26030009	이■환	배우자						
박■진721103	26030008	김■업	배우자						
최■규260514	26030005	이■섭	배우자						
이■란840608	26030002	김■우	배우자	김■희	자녀	김■경	자녀		
박■자440911	26030001	곽■식	배우자						

3. 납입 출자금 운영비 대체 승인의 건

(단위: 원)

접수 유형	3월	2026년 누계	비고
현금	560,000	900,000	
계좌이체	1,460,000	3,000,000	
CMS	970,000	3,180,000	
급여 출자(직원)		1,520,000	
카드 출자	50,000	400,000	
제명전환			제명자▶조합원으로 전환
계	3,040,000	9,000,000	

관련근거

정관 제62조(사업의 이용) ①조합이 의료기관을 개설한 경우 총공급고의 100분의 50의 범위에서 다음 각 호의 조합원이 아닌 자에게도 사업을 이용하게 할 수 있다.

8. 조합원과 같은 가구에 속하는 자

조합원 및 출자금관리 규정 제11조(출자금 운영) 출자금은 이사회의 승인을 얻어 조합 운영비 통장으로 이체하여 조합의 운영비로 사용할 수 있다.

조합원 및 출자금관리 규정 제17조(출자금 감좌 처리) ①출자금 관리부서의 장은 조합에 접수된 출자금 감좌 요청서를 근거로 출자금 환급을 위한 이사회 안건에 상정 한다.

발의 부서

경영지원실

안건 제목	의사(민들레의원) 채용 승인의 건																
의결 주문	의사(민들레의원) 채용에 관해 ○○○이사의 동의, ○○○이사의 재청으로 원안대로 통과하기로 결의하다.																
내 용	<p>1. 신규의사 현황</p> <table border="1" data-bbox="284 940 1428 1070"> <thead> <tr> <th>연번</th> <th>구분</th> <th>성명</th> <th>자격</th> <th>소속</th> <th>직위</th> <th>입사일</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>신규</td> <td>이호</td> <td>일반외과 전문의</td> <td>의원</td> <td>원장</td> <td>2026.3.23.</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 학력 및 주요경력</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 충남대학교 의학과 졸업</li> <li>- 충남대학교 대학원 의학과 박사</li> <li>- 충남대학교병원 외과 전공의 수료</li> <li>- 전)빙그레이글스 프로야구단 팀닥터</li> <li>- 전)사천 한마음요양병원 원장</li> <li>- 전)강남한방병원 양방원장</li> </ul>	연번	구분	성명	자격	소속	직위	입사일	비고	1	신규	이호	일반외과 전문의	의원	원장	2026.3.23.	
연번	구분	성명	자격	소속	직위	입사일	비고										
1	신규	이호	일반외과 전문의	의원	원장	2026.3.23.											
관련근거	취업규칙 제6조(채용) ① 조합의 직제규정에 따라 원장단 및 간부직원의 채용은 인사위원회에서 심의를 거쳐 이사회 승인에 따라 이사장이 임용한다.																
발의 부서	경영지원실																

안건 제목	조합원 차입금 상환 승인의 건														
의결 주문	조합원 차입금 상환에 관해 ○○○이사의 동의, ○○○이사의 재청으로 원안대로 통과하기로 결의하다.														
내 용	<p>1. 조합원 차입금 상환</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>조합원 요청에 따라 만기일 이전에 차입금 상환</li> </ul> <p style="text-align: right;">금액 단위: 원</p> <table border="1" data-bbox="276 987 1437 1220"> <thead> <tr> <th colspan="2">단기 차입금</th> <th rowspan="2">만기일</th> <th rowspan="2">조합원</th> <th rowspan="2">이율</th> <th rowspan="2">이자 (공제 후 금액)</th> </tr> <tr> <th>차입일</th> <th>차입금액(원)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2017.09.07</td> <td>10,000,000</td> <td>2026.09.06</td> <td>양덕춘</td> <td>4%</td> <td>22,930</td> </tr> </tbody> </table> <p>※이자소득세 2.9% 공제 후 지급</p>	단기 차입금		만기일	조합원	이율	이자 (공제 후 금액)	차입일	차입금액(원)	2017.09.07	10,000,000	2026.09.06	양덕춘	4%	22,930
단기 차입금		만기일	조합원					이율	이자 (공제 후 금액)						
차입일	차입금액(원)														
2017.09.07	10,000,000	2026.09.06	양덕춘	4%	22,930										
관련근거	<p>정관 제42조(이사회회의 의결사항) ① 이사회는 다음 각 호의 사항을 의결한다.</p> <p>1. 조합의 재산 및 업무집행에 관한 사항</p> <p>차입금 운영 규정 제7조(개인조합원 차입 조건) ④ 조합은 차입기간 만기 또는 중도 상환 요청시 차입금을 반환 하여야 한다.</p> <p>차입금 운영 규정 제8조(개인조합원 차입 지급이자) ④조합은 개인조합원에게 차입된 금액에 대한 이자 지급시에 이자소득세를 원천 징수후 이를 공제하고 지급하여야 한다.</p>														
발의 부서	경영지원실														

<p>안건 제목</p>	<p>부이사장 선임의 건</p>
<p>의결 주문</p>	<p>부이사장 선임에 관해 ○○○이사의 동의, ○○○이사의 재청으로 원안대로 통과하기로 결의하다.</p>
<p>내 용</p>	<p>1. 12기 이사회 구성(2024.2.~2026.3.14.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 임기: 2024.2.24. ~ 2026.3.14</li> <li>• 이사장(석연희, 비상근), 부이사장(정운재, 비상근, 경영지원실장 겸임), 전무이사(공석)</li> </ul> <p>2. 13기 이사회 구성안(2024.2.~2026.3.14.) 이사회 구성(안)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 임기: 2026.3.14. ~ 2028년 통합 29차 정기총회 14기 임원 선출시까지</li> <li>• 이사장(석연희, 비상근), 부이사장(정운재, 비상근, 경영지원실장 겸임)</li> </ul> <p>※참고</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 정운재(조합가입일: 2015.08.03.)</li> <li>- 농림축산식품부, 특허청 근무</li> <li>- 現 (주)이엔티 부사장</li> <li>- 민들레의료복지사회적협동조합 이사, 부이사장, 경영지원지원실장 겸임</li> </ul>
<p>관련근거</p>	<p>정관 제41조(이사회) ② 이사회는 이사로서 구성하고 이사장 1인 외 부이사장, 전무이사, 상무이사 등을 둘 수 있다.</p> <p>정관 제46조(임원의 선임) ② 이사장은 이사 중에서 총회에서 선출하고, 부이사장, 전무이사 및 상무이사는 이사회가 이사 중에서 호선한다.</p>
<p>발의 부서</p>	<p>경영지원실</p>

<p>안건 제목</p>	<p>우리조합의 타단체 조합원 탈퇴의 건</p>
<p>의결 주문</p>	<p>우리조합의 타단체 조합원 탈퇴에 관해 ○○○이사의 동의, ○○○이사의 재청으로 원안대로 통과하기로 결의하다.</p>
<p>내 용</p>	<p>1. 단체조합원 탈퇴</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 우리조합이 가입되어 있는 단체명: <b>사회혁신교육원 사회적협동조합</b>              ※연구, 교육, 컨설팅 등을 통해 혁신인재를 양성함으로 지역사회의 협동과 연대, 순환과 공생, 나눔의 가치로 성장하는 지역사회혁신을 목적으로 하는 협동조합</li> <li>• 조합원 가입일: 2019.07.23</li> <li>• 출자금: 금 일백만원(₩1,000,000 / 100좌)</li> <li>• 탈퇴이유: 사회혁신교육원 사회적협동조합의 사업구역 변경에 따라 조합원 자격 미달</li> </ul>
<p>관련근거</p>	<p>정관 제42조(이사회회의 의결사항) ① 이사회는 다음 각 호의 사항을 의결한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 조합의 재산 및 업무집행에 관한 사항</li> <li>2. 그 밖에 조합의 운영에 중요한 사항 또는 이사장이 부의하는 사항</li> </ol>
<p>발의 부서</p>	<p>경영지원실</p>

<p>안건 제목</p>	<p>위원회 설치의 건(기부금, 통합돌봄, 조합원 활동 관련)</p>
<p>의결 주문</p>	<p>위원회 설치의 건에 관해 ○○○이사의 동의, ○○○이사의 재청으로 원안대로 통과하기로 결의하다.</p>
<p>내 용</p>	<p>1. 기부금 선정 위원회 설치(안)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 주요역할                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기부금의 목적에 맞게 적절한 배분 및 사용 내역에 대해 보고 및 기준 타당성, 대상자 확정, 사업평가 실시</li> <li>- 의료비 관련 지원(타 병원 의료비, 의료보조기기, 심리치료, 이주민 의료비 등)</li> <li>- 기타 지원(생필품, 식료품 등)</li> </ul> </li> <li>• 구성(5명)                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 신현정(위원장), 김현주(사회복지법인 대전가톨릭사회복지회), 나성(중리종합복지관), 전중훈(행복올타리), 김명숙(간사)</li> </ul> </li> </ul> <p>2. 가)통합돌봄사업 운영위원회</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 설치이유                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사회서비스원 2026 복합 사회서비스 운영모델 실증 사업 준비</li> <li>- 일차의료혁신사업 공모 준비</li> <li>- 한국의료복지사협연합회 경영위원회 참여, 정책소통 및 파악</li> </ul> </li> <li>• 구성(5명)                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 황경인 간호사(위원장), 나준식 본부장, 송직근 시설장, 김명숙 사회복지사, 강정선</li> </ul> </li> </ul> <p>3. 가)조합활동 운영위원회 설치(안)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 설치이유                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 조합원의 구성이 다양해지고, 활동영역이 확대됨에 따라 건강반·장애인건강반 활동, 조합원 봉사단 등 다양한 조합원 활동을 체계적으로 지원할 필요가 있음</li> <li>- 이에 조합원 교육, 평가, 포상 등 전반적인 조합원 활동을 통합적으로 기획·관리할 위원회를 구성하고자 함</li> </ul> </li> <li>• 주요 역할                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 건강반 등 조합원 활동 선정 및 평가</li> <li>- 조합원 포상계획 수립 및 운영</li> <li>- 봉사활동 기획 및 지원</li> <li>- 조합 홍보 활동 기획</li> <li>- 조합원 행사 기획 및 운영(송년회 등)</li> </ul> </li> <li>• 구성                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 다양한 방법 및 유형으로 구성(공고모집, 추천 등)※간사: 강정선(경영지원실)</li> </ul> </li> </ul>
<p>관련근거</p>	<p>정관 제42조(이사회회의 의결사항) ② 이사회는 제61조 각 호의 사업을 수행하기 위하여 필요한 위원회를 설치 운영할 수 있다. ③ 제2항의 위원회 구성 및 운영에 관하여는 별도 규정으로 정한다.</p>
<p>발의 부서</p>	<p>의료사업본부(방문의료센터), 경영지원실</p>

안건 제목	한국의료복지사협연합회 긴급유동성 지원 공동기금 조성 논의의 건
의결 주문	한국의료복지사협연합회 긴급유동성 지원 공동기금 조성에 관해 ○○○이사의 동의, ○○○이사의 재청으로 원안대로 통과하기로 결의하다.
내 용	<p>1. 한국의료복지사협연합회 회원조합 경영지원자금 조성</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 목적: 회원조합 긴급 유동성 지원을 위한 자체 공동기금 조성</li> <li>• 대상: 전 회원조합 31개소(의무참여) *연합회 이사회, 총회 의결</li> <li>• 조성안             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1안: 균등 납입 / 2안: 매출 비례 차등 납입</li> </ul> </li> <li>• 붙임 1. 회원조합 경영지원자금 조성 세부계획(안)</li> </ul>
관련근거	<p>정관 제42조(이사회의 의결사항) ① 이사회는 다음 각 호의 사항을 의결한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 조합의 재산 및 업무집행에 관한 사항</li> <li>7. 그 밖에 조합의 운영에 중요한 사항 또는 이사장이 부의하는 사항</li> </ol>
발의 부서	경영지원실

안건 제목	이사회 운영 논의의 건
의결 주문	이사회 운영에 관해 ○○○이사의 동의, ○○○이사의 재청으로 원안대로 통과하기로 결의하다.
내 용	<p><b>1. 이사회 의결사항</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 이사회 : 조합의 업무집행을 결정한다(정관 제41조)</li> <li>• 구성 : 이사로 구성하고, 이사장 1인 외 부이사장, 전무이사, 상무이사 등을 둘 수 있다. (부이사장, 전무이사 및 상무이사는 이사회가 이사 중에 호선한다)</li> <li>• 의결사항             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 조합의 재산 및 업무집행에 관한 사항</li> <li>- 총회의 소집과 총회에 상정할 의안</li> <li>- 규정, 규칙 등의 제정과 변경 및 폐지</li> <li>- 사업계획 및 예산안 작성</li> <li>- 간부 직원의 임면 승인</li> <li>- 기본자산의 취득과 처분</li> <li>- 그 밖에 조합의 운영에 중요한 사항</li> <li>- 이사장이 부의하는 사항</li> </ul> </li> <li>- 위원회 : 위의 사업을 수행하기 위해 필요한 위원회를 설치 운영할 수 있다.</li> </ul> <p><b>2. 이사회 운영</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 12기 이사회: 정기이사회(매월 세 번째 수요일 오후 7시 개최)</li> <li>• 13기 이사회 운영에 관한 논의             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 의견 : 격월로 진행, 화 또는 금요일 개최 등</li> </ul> </li> </ul> <p>※참고</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 이사회 운영 규정 제7조(이사회 종류) ② 정기 이사회는 월 1회(00주 00일) 개최한다. 부득이한 경우 이사장은 개최하지 못하는 사유를 이사들에게 사전에 통보하고 변경할 수 있다.</li> </ul>
관련근거	<p>정관 제42조(이사회 의결사항) ① 이사회는 다음 각 호의 사항을 의결한다.</p> <p>7. 그 밖에 조합의 운영에 중요한 사항</p>
발의 부서	경영지원실